

## AGENDA DE L'ATELIER DES 11 ET 12 AOUT A PORTE MAYO A MAROUA

Horair	Articulations	Responsables	Jours
<b>08H30</b>	Introduction Mesures Covid à respecter Mot de bienvenue et d'ouverture de l'atelier Photo de Famille	Chef de projet	Jour 1
<b>08H45</b>	Présentation des participants, du programme et adoption Photo de famille	Modérateur	
<b>09H00</b>	<b>Pause-café</b>		
<b>09H30</b>	Présentation sommaire du Projet GIZ/BSB/Yamoussa 2 Différents échanges en vue d'une compréhension commune du Projet	M. Ondobo	
<b>10H00</b>	La prise en compte des femmes dans le Projet GIZ/BSB/Yamoussa 2 : état des lieux et perspectives	Mme Mayen Bertille	
<b>10H45</b>	Aperçu de la situation des Droits de l'homme et position de la chefferie traditionnelle dans le Mayo Rey	Président Evele	
<b>11H30</b>	Présentation du projet de sédentarisation des transhumants dans le Mayo-Rey Echanges-Débats	Chef de projet Chef de mission DFS	
<b>12H15</b>	Etat actuel de la préparation du projet de sédentarisation	Modérateur et Experts	
<b>13H00</b>	<b>Pause déjeuner</b>		
<b>14H00</b>	Détermination du niveau de collaboration envisagée avec les sectoriels dans le cadre du projet de sédentarisation des transhumants dans le Mayo Rey <ul style="list-style-type: none"> <li>• MINFOF</li> <li>• MINEPIA</li> <li>• MINADER</li> <li>• MINEFOP</li> </ul>	Participants	
<b>16H00</b>	<b>Pause-café</b>		
<b>16H30</b>	Suite des échanges avec les sectoriels <ul style="list-style-type: none"> <li>• MINEDUB</li> <li>• MINESSEC</li> </ul>	Participants	
<b>17H00</b>	<b>Clôture de travaux du jour 1</b>		
<b>08H30</b>	Suite des échanges avec les sectoriels <ul style="list-style-type: none"> <li>• MINJEC</li> <li>• MINDCAF</li> <li>• WCS</li> </ul>	Participants	Jour 2
<b>10H00</b>	<b>Pause-café</b>		
<b>10h30</b>	Détermination du niveau de collaboration avec	Participants	

	les autres parties prenantes : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Chefferie traditionnelle</li> <li>• Commune</li> <li>• Ecoles/centres de formation</li> </ul>		
<b>11H30</b>	Ebauche et calendrier d'une feuille de route consensuelle	Participants	
<b>13h00</b>	<b>Pause-déjeuner</b>		
<b>14h00</b>	Dernières consignes Impressions des différentes parties prenantes Communiqué final Conclusion et mot de fin	Participants et Chef d projet	
<b>15H00</b>	Départ des participants		