



## APPEL À MANIFESTATION D'INTÉRÊT POUR L'ASSISTANCE JURIDIQUE, LA REPRÉSENTATION ET LE SUIVI DES LITIGES

### **Vous voulez faire une différence positive pour l'avenir des gens et de notre maison commune, la Terre ? Travailler avec le WWF pourrait être l'opportunité de votre vie :**

Partout dans le monde, les gens se réveillent face à la crise croissante de la perte de la nature. Ils réalisent de plus en plus que la nature est notre système de survie. Et que personne ne sera épargné par les conséquences de sa disparition. Au WWF, nous contribuons à relever cet énorme défi mondial.

Nos collaborateurs viennent d'horizons très divers et possèdent des compétences variées, allant des ressources humaines à la finance en passant par le plaidoyer et la science de la conservation. Nous accueillons les candidatures de tous ceux qui pensent pouvoir nous aider à créer un avenir meilleur pour les hommes et la faune sauvage.

### **Ce que nous faisons:**

Nous sommes une organisation de conservation indépendante, qui s'efforce de préserver le monde naturel au profit des personnes et de la faune sauvage. Qu'il s'agisse d'individus, de communautés, d'entreprises ou de gouvernements, nous faisons partie d'une coalition croissante qui appelle les dirigeants du monde entier à mettre la nature sur la voie de la restauration d'ici 2030. Ensemble, nous cherchons à protéger et à restaurer les habitats naturels, à mettre un terme à l'extinction massive de la faune et de la flore sauvages et à rendre durables nos modes de production et de consommation.

### **Historique:**

Nous sollicitons un cabinet d'avocats ou un avocat pour nous une assistance juridique de manière générale et judiciaire en fonction des litiges.

### **Missions du Consultant :**

- Fournir des conseils et une assistance juridique au WWF sur les affaires confiées ;
- Assurer le suivi des affaires au tribunal y compris l'engagement des procédures judiciaires requises ;
- S'assurer que toutes les décisions de justice sont retirées du tribunal et transmises au WWF pour archivage ;
- Mettre à jour les responsables du WWF sur l'évolution des procédures juridiques et alerter à temps sur les obstacles et difficultés observées ;
- Fournir un examen et des conseils sur toute affaire judiciaire en cours, selon les besoins ;
- Suivre l'établissement des actes juridiques et administratifs et fournir une assistance si nécessaire.

### **Profil du Consultant :**

Les candidats doivent répondre aux critères suivants :

- Être un avocat inscrit au barreau du Cameroun avec au moins cinq ans d'expérience ;
- Cabinet d'avocats situé dans la région du Centre du Cameroun ;
- Excellent français écrit et parlé ;
- Maîtrise de l'anglais souhaitée ;
- Capacité avérée à rédiger des rapports ;
- Bonne capacité d'analyse ;
- Solide expérience en matière de droit du travail ;
- Excellentes aptitudes à la communication.

### **Comment postuler :**

- Une présentation sommaire du cabinet y compris le CV détaillé du soumissionnaire ;
- Une liste des références
- Une offre technique détaillée ;
- Une offre financière détaillée.

Envoyez les documents requis par courriel à [recruit-cam@wwfcam.org](mailto:recruit-cam@wwfcam.org)

L'objet doit être libellé comme suit : **ASSISTANCE JURIDIQUE, REPRÉSENTATION ET SUIVI DES LITIGES**

Date limite de dépôt des candidatures : **31 Décembre 2021**

Le WWF est un employeur qui respecte l'égalité des chances et s'engage à avoir une main-d'œuvre diversifiée.