



## **APPEL À CANDIDATURES**

### **SÉLECTION D'UN STAGIAIRE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES**

IFED- Society (Forêt Internationale & Développement Environnemental) ci-après désigné IFED, site web [www.ifed-inc.ca](http://www.ifed-inc.ca), est une ONG de droit canadien spécialisée dans la gestion durable des ressources naturelles, l'atténuation des effets néfastes du changement climatique et l'allègement de la pauvreté des communautés locales riveraines desdites ressources. Grâce à un réseau de partenariats dynamiques, ainsi que des programmes de recherche et de développement innovants, IFED est toujours à la pointe des technologies pour fournir à ses partenaires des services efficaces adaptés à leurs besoins. Dans cette optique, IFED collabore avec les gouvernements, les municipalités, les secteurs privé et public, les ONG nationales et internationales, les universités, les centres de recherches et les institutions impliquées dans la gestion durable des ressources naturelles. Les activités de IFED incluent les évaluations environnementales, l'aménagement forestier et faunique, les estimations des stocks de la biomasse, l'atténuation du changement climatique, les publications, la vulgarisation des résultats de recherche. Les projets de IFED sont dans différents domaines de l'environnement y compris l'énergie verte, la gestion et la transformation des déchets, la gestion efficace des aires protégées, la gestion des écosystèmes, etc. IFED offre aussi des formations sur des thématiques variées dans les domaines d'intérêt suivants : SIG et télédétection, Gestion durable des forêts et de l'environnement, Montage des projets environnementaux, Commercialisation et chaînes des valeurs, Écotourisme.

En conformité avec ses ambitions, IFED recherche actuellement un stagiaire en administration des affaires pour l'accompagner dans son développement. Le stagiaire sélectionné doit travailler directement avec la coordination nationale et les représentations nationales pour faciliter le développement de IFED dans ses différents secteurs d'intervention.

#### **Profil recherché**

- Avoir de bonnes connaissances et une bonne expérience de communication en ligne.
- Avoir un diplôme universitaire en administration des affaires.
- Avoir une expérience ou des connaissances dans les domaines l'environnement, la REDD+ ou la gestion des ressources naturelles;
- Avoir un excellent niveau de langue parlée et écrite en français et anglais;

- Avoir de la rigueur, de la discipline, de la méthode et une attention aux détails.

#### Soumission des offres

Les personnes intéressées sont priées de postuler en envoyant leur CV et une lettre de motivation par e-mail à [ifedhiring@gmail.com](mailto:ifedhiring@gmail.com) au plus tard le 8 Décembre 2022 à minuit (heure GMT). Seuls les candidats retenus seront contactés pour un entretien. Pour toute information supplémentaire sur IFED, veuillez visiter le site [www.ifed-inc.ca](http://www.ifed-inc.ca).