



**OFVi – Country Package Congo**

****

**APPEL A PROJETS DE RECHERCHES**

**2025**

**RÈGLEMENT**

**Appel à projets 2025**

**Règlement**

**Table des matières**

[1. Contexte et objectifs de l’Appel à projets 2025 3](#_heading=h.gjdgxs)

[1.1. Caractéristiques des projets attendus 5](#_heading=h.1fob9te)

[1.2. Durée des projets 5](#_heading=h.3znysh7)

[2. Dépôt, évaluation et financement des projets 5](#_heading=h.2et92p0)

[2.1. Règles relatives au dépôt dans le cadre de L’APPEL A projet 2025 5](#_heading=h.tyjcwt)

[2.2. Eligibilité des projets et des dépenses 6](#_heading=h.3dy6vkm)

[2.3. Financement 7](#_heading=h.2s8eyo1)

[2.4. Sélection des projets 7](#_heading=h.17dp8vu)

[2.5. Critères de sélection 8](#_heading=h.3rdcrjn)

[2.6. Contacts et informations 8](#_heading=h.26in1rg)

[3. ANNEXES 10](#_heading=h.lnxbz9)

[3.1. Annexe 1 Formulaire 10](#_heading=h.35nkun2)

[3.2. Annexe 2 Présentation détaillée du projet 13](#_heading=h.1ci93xb)

[*Contexte et positionnement du projet* 13](#_heading=h.3whwml4)

[*DESCRIPTION des objectifs et resultats attendus* 13](#_heading=h.2bn6wsx)

[*Methodologie pour atteindre les resultats* 14](#_heading=h.qsh70q)

[*Description des moyens mobilisables pour l’atteinte des resultats* 14](#_heading=h.3as4poj)

[*Description des forces et faiblesses* 14](#_heading=h.1pxezwc)

[*Prise en compte de la dimension genre dans le projet (facultatif)* 15](#_heading=h.49x2ik5)

[*Stratégie de pérennisation du projet au-delà de la période de financement* 15](#_heading=h.2p2csry)

[*Dispositif d’evaluation du projet et de valorisation de ses resultats* 16](#_heading=h.147n2zr)

[3.3. Annexe 3 Modèle de chronogramme des activités 16](#_heading=h.3o7alnk)

[3.4. Annexe 4 Modèle de cadre logique 17](#_heading=h.23ckvvd)

[3.5. Annexe 5 Modèle de budget 18](#_heading=h.ihv636)

[3.6. Annexe 6 Lettre d’engagement 19](#_heading=h.32hioqz)

# Contexte et objectifs de l’Appel à projets 2025

Lors de la COP28 à Dubaï, le 9 décembre 2023, la déclaration politique instaurant un Partenariat pour les écosystèmes Forestiers, la Nature et le Climat (PFNC ou Country Package) a été signé entre la République du Congo et la République française, l’Union européenne, Bezos Earth Fund, le fonds d’amorçage des Country packages (Fondation Rob Walton, Conservation International, Fondation Gordon et Betty Moore).

Les signataires du PFNC-Congo, appelé aussi Country Package Congo (CP-Congo), ont pris de grands engagements sur quatre volets :

1. Renforcer les capacités matérielles, financières et humaines de la recherche scientifique au niveau national pour mieux connaître et valoriser les ressources en carbone de la végétation et des sols, et la biodiversité du pays, avec une attention spécifique apportée aux mangroves, aux tourbières et aux forêts naturelles.
2. Soutenir et étendre le réseau d'aires protégées et conservées, en utilisant les approches fondées sur les droits, dans une logique d’approche paysage, pour atteindre 30 % de protection des terres et 30% des mers d'ici 2030, en mettant l'accent sur les zones à haute intégrité écologique, à forte biodiversité et les zones riches en carbone et le développement durable en faveur des communautés.
3. Soutenir la mise en œuvre du Programme National d’Afforestation et de Reboisement de la République du Congo et l’adoption de l’instauration d’une Décennie Africaine et Mondiale de l’Afforestation et du Reboisement.
4. Sensibiliser la population congolaise à la sauvegarde de la biodiversité et du climat et à leurs bénéfices de façon systématique.

Le volet scientifique du CP-Congo se focalise sur sept points :

1. Former une nouvelle génération de scientifiques et chercheurs locaux dans les domaines liés à la connaissance des fonctionnements des écosystèmes forestiers, marins, aquatiques, des ressources en carbone et en biodiversité. Des bourses d’études doivent être accordées en particulier, en écologie, zoologie, océanographie, pédologie, géomatique, sciences sociales et politiques, économie forestière, économie de l’environnement et ingénierie financière ;
2. Renforcer les capacités des organismes de recherche nationaux et les structures publiques (agences nationales d’exécution), et leur mise en réseau aux niveaux régional et international ;
3. Cartographier et catégoriser les zones d’intérêt écologique (HVC/HSC), les mangroves et les tourbières, pouvant faire l’objet des financements conséquents permettant leur transformation en aire protégée ou d’une reconnaissance équivalente (dans le respect des droits coutumiers des populations autochtones et des communautés locales), dans une perspective de contribution à la cible de protection de 30% des terres et 30% des mers, tout en intégrant les séries de conservation et de protection ;
4. Etudier les coûts et bénéfices, dont les coûts d’opportunité de la protection des zones d’intérêts écologiques terrestres et marines, notamment sur le plan économique, mais aussi environnemental et social ;
5. Mettre en place un processus de création, d’analyse et d’utilisation des données nationales dynamique sur les stocks de carbone et de biodiversité, incluant les calculs d’incertitudes et un portail d’accès aux données publiques pour les utilisateurs ;
6. Instaurer un système national de suivi robuste de la biodiversité et du carbone qui puisse servir de base au développement d’un marché de crédits et certificats intégrant les résultats au système de gestion des données. Ce système reconnait, et est lié au système de suivi MRV de la déforestation et dégradation des forêts, développé au Ministère de l’Économie Forestière du Congo ;
7. Impliquer de bout en bout les structures publiques (agences nationales d’exécution) dans la mise en œuvre de toutes les opérations de terrains, en vue d’une meilleure appropriation des effets et impacts du partenariat.

Afin de contribuer aux volets scientifiques des Country Packages, la République française a constitué une coalition de 6 établissements publics français de recherche (CEA, CIRAD, CNRS, INRAE, IRD et MNHN) pour rédiger la proposition d’une initiative « One Forest Vision » (OFVi).

Les objectifs généraux de l’OFVi s’inscrivent dans les engagements des Country Packages et visent à augmenter les capacités des pays forestiers tropicaux en matière de suivi de la dégradation des forêts, des réserves de carbone et de la diversité biologique.

L'OFVi a proposé une articulation des ses activités autour de cinq piliers :

* Compréhension sur le terrain du carbone forestier et de la biodiversité à l'échelle du paysage.
* Évaluation du carbone des forêts tropicales à grande échelle.
* Utilisation de la télédétection et de l'intelligence artificielle jusqu'à l'échelle des arbres.
* Développement et intégration de produits cartographiques et de suivi avancés dans les systèmes nationaux, régionaux et internationaux de monitoring.
* Renforcement des compétences, formation et implication de la science citoyenne.

L'OFVi va ainsi contribuer aux points 1, 2, 5 et 6 du volet recherche du CP-Congo. Afin de mettre en cohérence les activités envisagées par l’OFVi avec les attentes de la recherche congolaise pour atteindre les engagements du CP-Congo, un atelier a été organisé à Brazzaville les 8 et 9 juillet 2024. Cet atelier a permis aux scientifiques congolais et français d’initier leurs futures collaborations pour le CP-Congo, dont la recherche et le renforcement des capacités constituent deux points transversaux. Plus précisément cet atelier a permis de définir un programme d’activités scientifiques sur 5 ans contribuant conjointement aux points prioritaires du volet scientifique du CP-Congo et aux piliers de l’OFVi et d’identifier les besoins en ressources humaines, infrastructures et équipements nécessaires pour mettre en œuvre les actions du CP-Congo.

Les objectifs de cet appel à projets sont d’opérationnaliser ce programme d’activités scientifiques tout en veillant à répondre aux attentes en termes de ressources humaines, équipements ou renforcement de capacités, identifiées lors de l’atelier.

Le présent appel à projets est doté d’un budget global de 286M Fcfa. Il vise le financement de 6 à 8 projets, pour un montant individuel moyen de 30 MFcfa environ et maximal de 50 MFCFA.

## Caractéristiques des projets attendus

Les projets devront viser les objectifs suivants :

1. Amélioration des connaissances sur les écosystèmes forestiers tropicaux. Les thèmes suivants sont prioritaires mais non exclusifs :
   1. Caractérisation et/ou valorisation de la biodiversité ;
   2. Reconstitution de la biodiversité après perturbation dans le super-site de Loundoungou ;
   3. Forêts à Haute Valeur de Conservation (HVC) et à Haute Séquestration de Carbone (HSC) ;
   4. Cartographie et dynamique des mangroves et tourbières ;
   5. Biodiversité des arbres fruitiers de forêt et de savane au Congo ;
   6. Paléo-archéologie au Congo ;
   7. Réhabilitation et valorisation des écosystèmes forestiers dégradés ;
   8. Promotion de l’agroécologie et des systèmes agroforestiers à base de cacao ou autres commodités ;
   9. Impact des plantations forestières sur la biodiversité et le climat ;
2. Renforcement ou développement de partenariats scientifiques entre le Congo et la France.
   1. Les soumissions des projets de recherche devront être portées par une équipe congolaise et associer obligatoirement au moins une équipe française.
   2. Les thèses en cotutelles, université congolaise et université française, sont encouragées.
   3. Les mobilités et séjours scientifiques, chercheurs et étudiants, entre le Congo et la France sont encouragés.
   4. Les collaborations entre institutions scientifiques et techniques congolaises et françaises sont encouragées.
3. Renforcement des capacités scientifiques et techniques des jeunes scientifiques congolais. Les jeunes scientifiques impliqués dans les projets participeront à des formations entre autres en :

- géomatique ;

- collecte, traitement et analyse de données ;

- prélèvement et analyse des échantillons ;

- rédaction et communication scientifique ;

- etc.

## Durée des projets

Les projets seront financés pour une durée comprise entre 24 et 36 mois.

## Calendrier prévisionnel de l’appel à projets :

* 10 mars 2025 : Lancement de l’appel à projets ;
* 23 mai 2025 (12h) : Date limite de réception des projets ;
* 17 juin 2025 : Analyse et classement des projets ;
* 18 juin 2025 : Notification des projets sélectionnés ;
* Début septembre 2025 : Lancement des activités des projets financés.

# Dépôt, évaluation et financement des projets

## Règles relatives au dépôt dans le cadre de l’appel à projet 2025

Le dossier comprenant l’ensemble des documents ci-dessous devra être déposé au format papier (accompagné d’une version électronique au format pdf) au plus tard à la date et à l’heure de clôture de l’appel, au sein des bureaux du CIRAD, n°2 de l’Avenue de la base aérienne, Batignolles, Brazzaville.

La proposition détaillée comprend obligatoirement :

* le formulaire à compléter ;
* une présentation du projet (10 pages maximum, bibliographie, schémas, références compris) suivant le canevas proposé ;
* un chronogramme prévisionnel des activités ;
* le cadre logique du projet comprenant des indicateurs de résultat ;
* CVs : coordinateur/coordinatrice, responsable de l’équipe française partenaire, et des responsables des éventuels partenaires nationaux et/ou internationaux. ;
* CV du candidat, si déjà identifié, pour la bourse de thèse ou post-doc ;
* Pièce d’identité de porteur du projet ;
* un budget détaillé par poste de dépenses et par partenaire éventuel ;
* une lettre d’engagement signée de l’autorité compétente pour chaque partenaire.

En cas de partenariat avec des établissements étrangers ou des entreprises, devront également être joints :

* Une fiche de présentation du ou des partenaires.
* Une lettre d’entente justifiant de l’engagement respectif des parties dans la co-construction du projet. Cette lettre d’entente devra être signée par leur haut responsable (président, vice-président, recteur, vice-recteur, président-directeur général, directeur, secrétaire général).

## Eligibilité des projets et des dépenses

*Structures éligibles*

Les projets doivent être portés par une unité/équipe de recherche congolaise en partenariat, à minima, avec une unité de recherche française. D’autres partenaires, congolais ou étrangers, académiques ou non, peuvent également être associés.

Les unités/équipes porteuses de projet doivent appartenir à une institution d’enseignement supérieur publique ou privée conventionnée, ou une institution de recherche publique de la République du Congo. Les unités de recherche française partenaires doivent appartenir à une institution d’enseignement supérieur ou de recherche publique de préférence membre d’OFVi.

Le coordonnateur de projet doit être :

* un enseignant-chercheur ou chercheur permanent dans une institution d’enseignement supérieur ou de recherche publique ou privée conventionnée de la République du Congo;
* de grade minimal maître assistant ou chargé de recherche ;
* doté d’une expérience de post-doctorale de 3 ans au minimum ;
* impliqué dans un seul projet soumis à l’appel d’offre.

Les partenariats avec des acteurs socio-économiques sont encouragés.

*Activités éligibles*

Les projets de recherche doivent adresser les points du volet scientifique du Country Package Congo et les activités soutenues par OFVi. L’activité de recherche doit être conduite principalement par un (ou une) jeune chercheur congolais(e) doctorant(e) ou post-doctorant(e) encadré par des chercheurs confirmés. Les projets incluront à minima le financement d’une bourse de doctorat ou post-doctorat et de l’encadrement. En fonction des activités envisagées le financement pourra inclure des missions sur le terrain, des missions pour les encadrants, du fonctionnement, du petit équipement, des mobilités en France, des frais de publications, la participation à des conférences internationales ou des bourses de stages de master.

Les projets nécessitant des expérimentations sur le super-site OFVi du Loundoungou pourront utiliser le matériel de laboratoire disponible sur place (drone, étuve, balance, micromètre de précision, …) et bénéficier de facilités pour l’hébergement.

Un financement d’encadrement complémentaire (mobilité, salaire, frais d’accueil) est disponible pour les partenaires français.

*Budget, durée et dépenses éligibles*

Les projets présentés devront durer au maximum 36 mois et présenter un budget inférieur ou égal à 50 MFcfa.

Toutes les dépenses nécessaires à la mise en œuvre des projets présentés sont éligibles avec toutefois les exceptions et conditions suivantes :

* le montant cumulé des dépenses liées aux mobilités ne pourra pas excéder 30% du budget total ;
* le montant cumulé des dépenses en acquisition de matériel et équipement ne pourra pas excéder 30% du budget total ;
* le montant cumulé des frais de communication (papeterie, Internet etc.) ne pourra pas excéder 10 % du budget total ;
* les travaux de construction sont exclus ;
* le montant cumulé des travaux de réhabilitation ou de rénovation des laboratoires ne pourra pas excéder 10% du budget total.

Pour l’élaboration du budget du projet les montants suivants sont à prendre en considération :

* Indemnités/rémunérations
  + Prime coordonnateur du projet : 150 000 FCFA/mois
  + Prime encadrement doctorant : 100 000 FCFA/mois
  + Bourse de post-doc : 500 000 FCFA/mois net (cout chargé 850 000 Fcfa)
  + Bourse de thèse : 300 000 FCFA/mois
  + Bourse de stage master : 100 000 FCFA/mois (maximum 6 mois/bénéficiaire)
  + Bourse de stage licence : 50 000 FCFA/mois (maximum 6 mois/bénéficiaire)
  + Indemnité mobilité doctorant/post-doctorant en Europe (en complément de la bourse) : 800 000 FCFA/mois (dans la limite de 4 mois/bénéficiaire)
  + Indemnité mobilité doctorant/post-doctorant en Afrique centrale (en complément de la bourse) : 250 000 FCFA/mois (dans la limite de 6 mois/bénéficiaire)
* Organisation de séminaires, ateliers ou réunions à Brazzaville ou Pointe-Noire
  + Forfait transport 5000 FCFA/pers/jour
  + pause-café 3000 FCFA/pers/jour
  + déjeuner 6000 FCFA/pers/jour
* Mission
  + Billets avion internationaux : 900 000 FCFA
  + Billets avion régionaux : 600 000 FCFA
  + Les frais de mission doivent être calculés en suivant les modalités du décret 94-8 du 27 janvier 1994. Il peut être téléchargé ici :

<https://economie.gouv.cg/sites/default/files/Documentation/Decrets/1994/D%C3%87cret%20n%C2%AF%2094-8%20du%2027%20janvier%201994.pdf>

* Matériel/équipement
  + Joindre un devis ou un justificatif

NB : le budget doit faire clairement apparaître le type de dépense envisagé. Il faut répondre à la question : « que vais-je acheter ? comment vais-je dépenser le budget ? ».

Par exemple, l’organisation d’une expérimentation sur le terrain comprend souvent les dépenses suivantes : frais de déplacement, forfait hébergement/repas, petits équipements. Ces dépenses doivent apparaître clairement dans le budget, avec un montant réaliste. En aucun cas, il ne faut indiquer un montant global correspondant à l’activité prévue.

## Financement

Les projets pourront être financés jusqu’à 100% des dépenses éligibles. Toutefois, un cofinancement est vivement souhaité.

*Gestion*

En cas d’obtention du financement, les fonds seront gérés par la représentation OFVi au Congo assurée par le Cirad suivant les procédures d’achat et de paiement qui seront précisées lors d’une réunion, à la suite de l’attribution du financement.

## Sélection des projets

Les propositions sont réceptionnées par le secrétariat de l’appel à projets. Le secrétariat vérifie la recevabilité administrative et contrôle les critères d’éligibilité. Les dossiers incomplets et non recevables sont rejetés. Toutefois, il sera possible de solliciter des compléments d’information auprès des porteurs de projets recevables.

Les dossiers complets et recevables sont transmis à deux experts indépendants. Sur la base de ces expertises les projets seront classés pour le Comité OFVi – Country Package Congo. Les porteurs de projet seront informés de leur classement.

## Critères de sélection

Les projets seront jugés en premier lieu sur leur pertinence au regard des objectifs tels que décrits au § 1.1 du présent règlement.

La sélection des projets s’appuie sur des critères tels que :

* Le/la candidat.e doit être de nationalité congolaise
* La cohérence entre les activités envisagées et les résultats escomptés ;
* L’originalité des résultats escomptés ;
* L’expérience dans le domaine scientifique du projet de recherche de l’équipe initiatrice de la proposition ;
* Le CV du candidat pour la thèse ou le Post-doc ;
* La mobilisation d’éventuels cofinancements pour la mise en œuvre et le fonctionnement du projet, au-delà de la période de soutien apporté par OFVi.

Les projets retenus devront reposer sur une ingénierie efficace qui garantisse leur mise en œuvre effective. Ils devront notamment bénéficier :

* d’un chiffrage détaillé du projet et une ventilation du budget entre les différentes actions proposées ;
* d’un pilotage en mode projet, efficace et réactif ;
* d’un dispositif de suivi des actions qui repose sur des objectifs, des moyens et une trajectoire clairement définis ;
* d’une analyse des risques liée aux caractéristiques de chaque activité.

Il appartient aux porteurs de décrire dans le volet du dossier de soumission prévu à cet effet le dispositif d’évaluation qu’ils s’engagent à mettre en place.

## Contacts et informations

Pour toute demande d’informations complémentaires ou pour obtenir le fichier au format numérique, veuillez contacter :

Vivien Rossi

Correspondant de l’Initiative One Forest Vision en République du Congo

[vivien.rossi@cirad.fr](mailto:vivien.rossi@cirad.fr)

# ANNEXES

## Annexe 1 Formulaire

**Formulaire**

**1-IDENTIFICATION DU PROJET**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre du projet** |  |
| **Acronyme du projet** |  |

**2-PORTEUR DU PROJET**

Le.la *coordonnateur.trice du projet* est un.e enseignant.e ou un.e chercheur.e permanent.e au sein d'un établissement public.

*L'établissement porteur* est l'établissement de rattachement du.de la coordonnateur.trice du projet.

|  |  |
| --- | --- |
| **Établissement porteur du projet**  *(il s’agit de l’établissement de rattachement du coordonnateur)* | |
| Nom de l’établissement |  |
| Adresse de l’établissement  *Ville, pays…* |  |
| **Coordonnateur.trice du projet** | |
| Civilité | ☐ Monsieur ☐ Madame |
| Nom |  |
| Prénom(s) |  |
| Fonction |  |
| Grade CAMES |  |
| Faculté/Département de rattachement |  |
| Adresse professionnelle |  |
| Téléphone 1 (+ code régional) |  |
| Téléphone 2 (+ code régional) |  |
| Adresse électronique  *Attention, c'est à cette adresse que vous recevrez le résultat de votre éventuelle sélection* |  |
| **Participants au projet** | |
| * Doctorant/Post-doctorant * Encadrant congolais * Co-encadrant français * Autres enseignants-chercheurs * Etudiants |  |
| Nombre TOTAL estimé de participants : |  |

**3-PARTENAIRES (LE CAS ECHEANT)**

**Décrire brièvement le partenariat éventuel constitué dans le cadre du projet (500 caractères maximum)**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ORGANISATION PARTENAIRE (éventuellement)** | |
| Nom de l’organisation |  |
| Type d’organisation :  *Université, centre de recherche, organisation de la société civile (OSC), association ou club d’étudiants, élèves-ingénieurs, jeunes chercheurs, laboratoires intégrant de jeunes chercheurs, fablab, incubateurs, entreprise privée, ONG…* |  |
| **Personne de contact au sein de l’organisation** | |
| Civilité  *M./Mme* |  |
| Nom(s) |  |
| Prénom(s) |  |
| Fonction dans l’organisation |  |
| Faculté/Département de rattachement |  |
| Adresse électronique |  |
| **Nombre de participants au projet** |  |

*Copier le tableau autant de fois que nécessaire pour ajouter d’autres partenaires.*

**4-DESCRIPTION SUCCINTE DU PROJET**

|  |  |
| --- | --- |
| Projet répondant à un ou plusieurs des objectifssuivants (cochez la ou les cases correspondantes)  NB : Les projets sont évalués sur leur qualité intrinsèque et non pas sur le fait de répondre à un maximum d’objectifs. | 1. *☐*Amélioration de la qualité de la formation ; 2. *☐*Amélioration de la recherche venant en support de la formation ; 3. *☐*Développement de l’usage des TICE pour la formation ; 4. *☐*Développement de la collaboration avec le monde socio-économique pour la formation et/ou la recherche ; 5. *☐*Amélioration de l’employabilité des diplômés ; 6. *☐*Développement de projets de recherche pouvant contribuer au développement socio-économique du Congo ; |
| Résumé du projet (500 caractères) : |  |
| Budget demandé (en FCFA) |  |
| Budget demandé (en EUR) |  |
| Durée du projet en mois |  |

## Annexe 2 Présentation détaillée du projet

NB : 10 pages maximum

Canevas

1. Contexte et positionnement du projet
2. Description des objectifs et résultats attendus
3. Méthodologie envisagée pour atteindre les résultats et pour les évaluer
4. Description des moyens mobilisables pour atteindre les résultats
5. Description des forces et faiblesses
6. Prise en compte de la dimension « genre » dans le projet (facultatif, mais encouragé)
7. Stratégie de pérennisation du projet au-delà de la période de financement et valorisation de ses résultats
8. Dispositif d’évaluation du projet

## *Contexte et positionnement du projet*

|  |
| --- |
| *Expliquer à quelle(s) problématique(s) le projet entend répondre* |
|  |

## *DESCRIPTION des objectifs et resultats attendus*

|  |
| --- |
| *Décrire quels sont les objectifs et résultats attendus* |
|  |

## *Methodologie pour atteindre les resultats*

|  |
| --- |
| *Développer les activités qui seront mises en œuvre pour atteindre les résultats. Numéroter les activités et décrire comment elles seront menées.* |
|  |

## *Description des moyens mobilisables pour l’atteinte des resultats*

|  |
| --- |
| *Indiquer sur quels moyens humains, mobiliers, immobiliers etc. le projet pourra s’appuyer.* |
|  |

## *Description des forces et faiblesses*

|  |
| --- |
| *Indiquer quelles sont les forces et les faiblesses dans le cadre de la mise en œuvre du projet* |
|  |

## *Prise en compte de la dimension genre dans le projet (facultatif)*

|  |
| --- |
| *Indiquer, le cas échéant, comment la dimension genre sera intégrée au projet* |
|  |

## *Stratégie de pérennisation du projet au-delà de la période de financement*

|  |
| --- |
| *Expliquer comment le projet pourra continuer à se développer au-delà du financement OFVi* |
|  |

## *Stratégie de valorisation de ses resultats*

|  |
| --- |
| *Expliquer la stratégie mise en place pour valoriser les résultats* |
|  |

## Annexe 3 Modèle de chronogramme des activités

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *À titre indicatif : remplir le tableau ci-dessous, en grisant les trimestres concernés par le planning des activités comme sur l’exemple.*   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Mois de l’année 2020** | **M1** | **M2** | **M3** | **M4** | **M5** | **M6** | **M7** | **M8** | **M9** | **M10** | **M11** | **M12** | | Nom de l’activité 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Nom de l’activité 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Nom de l’activité 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Etc. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

## Annexe 4 Modèle de cadre logique

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Logique d’intervention** | **Indicateurs objectivement vérifiables (IOV)** | **Sources de vérification** | **Hypothèses/Risques** |
| **Objectif général** |  | | | |
| **Objectifs spécifiques** | OS1. | OS1.1 | 1.1 |  |
| OS1.2 | 1.2 |  |
| *Etc.* | *Etc.* |  |
| OS2. | OS2.1 | 2.1 |  |
| OS2.2 | 2.2 |  |
| *Etc.* | *Etc.* |  |
| *Ajouter autant de lignes que nécessaire* |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Résultats attendus** | 1 | 1.1 | 1.1 |  |
| 1.2 | 1.2 |
| *Etc.* | *Etc.* |
| 2 | 1.1 | 1.1 |  |
| 1.2 | 1.2 |
| *Etc.* | *Etc.* |
| *Ajouter autant de lignes que nécessaire* |  |  |  |
|  |  |
|  |  |

## Annexe 5 Modèle de budget

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dépenses** | | | | | | **Sources de financement (euros)** | |
| **Rubriques** | **Unité** | **Quantité** | **Prix Unitaire TTC** | **Total (FCFA)** | **Total (euros)** | **OFVi** | **à préciser** |
| Rubrique 1 | | | | | | | |
| Activité 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Activité 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Sous total | | | |  |  |  |  |
| Rubrique 2 | | | | | | | |
| Etc. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Taux de conversion : 1 euro= 655,957 FCFA. Maximum financement MES=50 000 000 FCFA* | | | | | | | |

## Annexe 6 Lettre d’engagement

Ville, date à préciser

Lettre d’engagement

Je soussigné(e) Madame/Monsieur \_\_\_\_\_\_ porteur/partenaire du projet du projet « \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ » :

* demande au MESRSIT une contribution financière au soutien du projet décrit dans le « dossier de candidature »,
* déclare avoir pris connaissance du règlement de l’appel à projets et accepter l’intégralité des conditions de l’appel à projets,
* m’engage dès maintenant, en cas d’octroi d’un financement, à mettre en œuvre et, le cas échéant, à cofinancer les activités du projet (préciser le type de cofinancement), et à affecter le financement reçu à la réalisation exclusive du projet présenté,
* confirme, sous sa propre responsabilité, la véracité de tout ce qui est indiqué dans la documentation remise.

Signature